

**Волгоградская область**  
**Иловлинский муниципальный район**  
**Администрация Иловлинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2021

№ 2

р.п. Иловля

**Об утверждении Положения о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации**

В соответствии с пунктом 49 Постановления Правительства РФ от 11 марта 2010 г. № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации», пунктом 40.5 Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утвержденных Приказом Минтранса России от 16.01.2012 № 6, Уставом Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, администрация Иловлинского городского поселения **постановляет:**

1. Утвердить положение о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации согласно приложения 1.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах населенного пункта Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации согласно приложения 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования на официальном сайте администрации Иловлинского городского поселения в сети интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иловлинского  
городского поселения



С.А. Пушкин

## **Положение**

**о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - Положение).

### **2. Порядок выдачи разрешения**

2.1. Для получения разрешения юридическое или физическое лицо либо их представители, уполномоченные в соответствии с действующим законодательством (далее - заявитель), направляют не позднее 30 дней до планируемых сроков выполнения авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации в администрацию Иловлинского городского поселения, заявление о выдаче разрешения по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.1.1. Заявление, поданное с нарушением срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, к рассмотрению не принимается, о чем администрация Иловлинского городского поселения в письменной форме извещает заявителя в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.2. К заявлению прилагаются:

- 1) доверенность, если заявление подается уполномоченным представителем;
- 2) копия пилотского свидетельства;
- 3) копия свидетельства о регистрации воздушного судна;
- 4) копия медицинского заключения, выданного Врачебно-летной экспертной комиссией;
- 5) копия сертификата летной годности воздушного судна с картой данных воздушного судна;
- 6) копия полиса страхования гражданской ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами.

2.2.1. Предоставление документов, указанных в подпунктах 2-6 пункта 2.2 настоящего Положения, не требуется, если заявитель является обладателем сертификата эксплуатанта. Заявитель предоставляет копию сертификата эксплуатанта.

2.2.2. Предоставление документов, указанных в подпунктах 2-6 пункта 2.2 настоящего Положения, не требуется, если заявитель относится к государственной авиации. Заявитель предоставляет документ, подтверждающий годность заявленного



государственного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации).

2.2.3. Предоставление документов, указанных в подпунктах 2-6 пункта 2.2 настоящего Положения, не требуется при выполнении работ на сверхлегком пилотируемом гражданском воздушном судне с массой конструкции 115 килограммов и менее и при выполнении полетов беспилотного летательного аппарата, имеющего максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее. Заявитель предоставляет копию документа, подтверждающего технические характеристики воздушного судна (паспорт, формуляр или руководство пользователя воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции)).

Представляемые копии документов должны быть заверены в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

В зависимости от заявленного вида деятельности к заявлению прилагается информация, оформленная в письменной форме и содержащая сведения:

1) о районе выполнения авиационных работ (в том числе при выполнении работ с использованием беспилотного гражданского воздушного судна), о маршрутах подхода и отхода к месту выполнения авиационных работ, проходящих над территорией Иловлинского городского поселения, о наряде сил и средств, выделяемых на выполнение авиационных работ - для получения разрешения на выполнение авиационных работ;

2) о времени, месте, высоте выброски парашютистов, о количестве подъемов (заходов) воздушного судна, о маршрутах подхода и отхода к месту выполнения парашютных прыжков, проходящих над территорией Иловлинского городского поселения - для получения разрешения на выполнение парашютных прыжков;

3) сведения о времени, месте и высоте его подъема - для получения разрешения на выполнение подъема привязного аэростата;

4) о времени, месте (зонах выполнения), высоте полетов, маршрутах подхода и отхода к месту проведения демонстрационных полетов - для получения разрешения на выполнение демонстрационных полетов;

5) о времени, месте (зоне выполнения), высоте полетов - для получения разрешения на выполнение полетов беспилотных летательных аппаратов;

6) о месте расположения площадки, времени, высоте полета, маршруте подхода и отхода к месту посадки (взлета) - для получения разрешения на выполнение посадки (взлета) на расположенные в границах Иловлинского городского поселения площадки. При выполнении полетов беспилотного гражданского воздушного судна с максимальной взлетной массой от 0,25 килограмма до 30 килограммов, ввезенного в Российскую Федерацию или произведенного в Российской Федерации, заявитель также предоставляет документы, подтверждающие учет воздушного судна в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.3. Заявление рассматривается комиссией по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - комиссия) в течение 10 рабочих дней с момента его поступления в администрацию



Иловлинского городского поселения. Организационно-техническую работу по осуществлению деятельности комиссии осуществляет ее секретарь. Комиссия при рассмотрении заявления:

- 1) проводит проверку наличия представленных документов, правильность их оформления и их соответствие заявленному виду деятельности;
- 2) направляет рекомендации, оформленные в виде протокола заседания комиссии, главе администрации Иловлинского городского поселения для принятия решения о выдаче разрешения заявителю по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению или об отказе в выдаче разрешения по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Рекомендации для принятия решения о выдаче разрешения заявителю или об отказе в выдаче разрешения комиссией принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при наличии кворума не менее половины от общего числа ее членов. Каждый член комиссии, в том числе и секретарь комиссии, обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов при выработке рекомендаций голос председателя комиссии является решающим.

2.4. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случаях:

- 1) если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения;
- 2) если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям действующего законодательства;
- 3) если авиационные работы, парашютные прыжки, полеты беспилотных летательных аппаратов, подъемы привязных аэростатов, демонстрационные полеты заявитель планирует выполнять не над территорией Иловлинского городского поселения, а также если площадки посадки (взлета) расположены вне границ Иловлинского городского поселения;
- 4) если заявленный вид деятельности не является авиационными работами, парашютными прыжками, подъемом привязных аэростатов, демонстрационными полетами, полетами беспилотных летательных аппаратов, а также, если сведения о площадках посадки (взлета) опубликованы в документах аэронавигационной информации;
- 5) если заявителем заявление о выдаче разрешения направлено в администрацию Иловлинского городского поселения с нарушением сроков, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.5. Решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения выдается заявителю лично или направляется почтовым отправлением в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения комиссией.

2.6. Копия разрешения представляется пользователем воздушного пространства в соответствующие центры Единой системы организации воздушного движения Российской Федерации.

2.7. Запрещается выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенные в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, без разрешения зонального центра Единой системы организации воздушного движения Российской Федерации на использование воздушного пространства и разрешения, выдаваемого администрацией Иловлинского городского поселения.

Приложение № 1 к Положению о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, подъема привязанных аэростатов над территорией поселения, на выполнение демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летающих аппаратов, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Главе Иловлинского городского поселения

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(далее-заявитель)

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на использование воздушного пространства над территорией \_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_

(вид деятельности по использованию воздушного пространства)

на воздушном судне: \_\_\_\_\_

тип \_\_\_\_\_

государственный (регистрационный) опознаватель

знак \_\_\_\_\_

заводской номер (при наличии) \_\_\_\_\_

Срок использования воздушного пространства над территорией \_\_\_\_\_

Начало \_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_

Место использования воздушного пространства над территорией \_\_\_\_\_

(посадочные площадки, планируемые к использованию):

Время использования \_\_\_\_\_ воздушного пространства над территорией \_\_\_\_\_

(ночное/дневное)

Прилагаю документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В целях оказания муниципальных услуг даю согласия на обработку и проверку указанных мною в заявлении персональных данных

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись

Ф.И.О.



Приложение № 2 к Положению о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, подъема привязанных аэростатов над территорией поселения, на выполнение демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летающих аппаратов, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

## РАЗРЕШЕНИЕ

на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах населенного пункта Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№

Выдано \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, индивидуального предпринимателя, наименование организации)  
адрес места нахождения(жительства): \_\_\_\_\_  
данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер)

На выполнение  
(указывается вид деятельности - авиационные работы, парашютные прыжки, демонстрационные полеты воздушных судов, полеты беспилотных летательных аппаратов, подъемы привязных аэростатов над Петровским сельским поселением, а также посадка (взлет) на расположенные в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, вид, тип (наименование), номер воздушного судна)  
на воздушном судне: тип \_\_\_\_\_  
государственный регистрационный (опознавательный/учетно-опознавательный) знак заводской номер (при наличии) \_\_\_\_\_  
Сроки использования воздушного пространства: \_\_\_\_\_  
Срок действия разрешения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка

МП

Приложение № 3 к Положению о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, подъема привязанных аэростатов над территорией поселения, на выполнение демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летающих аппаратов, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе выдачи разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Выдано \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, индивидуального предпринимателя, наименование организации)

адрес места нахождения (жительства): \_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_  
(указываются основания отказа в выдаче разрешения)

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

МП

### СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов, а так же посадки (взлета) на расположенных в границах Иловлинского городского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации**

Председатель комиссии:	Пушкин Сергей Анатольевич, Глава Иловлинского городского поселения
Секретарь комиссии:	Поклад Людмила Николаевна, специалист по защите населения и территорий от ЧС и обеспечения ПБ;
Члены комиссии:	Солнышкина Ольга Григорьевна, ведущий специалист по землепользованию; Нуриев Руслан Фазилович, ведущий специалист; Запороцкова Ирина Анатольевна, ведущий специалист по имуществу; Давыдова Юлия Владимировна, ведущий специалист.