**Волгоградская область**

**Иловлинский муниципальный район**

**Администрация Иловлинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2019 №380 р.п. Иловля

Об утверждении Порядка демонтажа самовольно

установленных нестационарных объектов на территории

Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, Положения о комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных

нестационарных объектов на территории
Иловлинского городского поселения
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области

 В целях предотвращения самовольной установки нестационарных объектов движимого имущества на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, в соответствии со статьями 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Иловлинского городского поселения администрация Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#Par66) демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области (прилагается).

1.2. [Положение](#Par379) о комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области (прилагается).

2. Обеспечить выполнение мероприятий по выявлению и демонтажу самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее – Иловлинское городское поселение), а также обеспечить финансирование работ по демонтажу, транспортировке и хранению самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения.

3. Рекомендовать Отделу МВД России по Иловлинскому району принять меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, по пресечению самовольной установки нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения и оказывать администрации Иловлинского городского поселения содействие при проведении мероприятий по демонтажу самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Донской вестник» и размещению на сайте администрации Иловлинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает с силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иловлинского

городского поселения С.А. Пушкин

 Утвержден

постановлением администрации Иловлинского городского поселения

от 15 августа 2019 г. N380

ПОРЯДОК

ДЕМОНТАЖА САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ
ИЛОВЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность администрации Иловлинского городского поселения, ее структурных подразделений, организаций и учреждений по осуществлению мероприятий, связанных с демонтажем самовольно установленных нестационарных объектов, для установки которых не требуется разрешение на строительство, размещенных на территории Иловлинского городского поселения.

2. К нестационарным объектам относятся следующие виды движимого имущества:

нестационарные торговые объекты, в том числе киоски, павильоны, торговые галереи, лотки, палатки, тележки, а также нестационарные торговые объекты временного размещения: бахчевые развалы, елочные базары, площадки для продажи рассады и саженцев, автомагазины, автоцистерны, прилавки и холодильное оборудование для хранения и реализации скоропортящейся продукции и напитков; объекты общественного питания (кафетерии, закусочные и иные точки общественного питания), оборудованные в некапитальных строениях;

торговые автоматы и платежные терминалы;

металлические контейнеры и гаражи;

хозяйственные постройки, не являющиеся объектами недвижимости;

ограждения;

иные объекты движимого имущества (далее - объект).

Под демонтажем в рамках настоящего постановления понимаются мероприятия по отсоединению объекта от земельного участка или иного здания, строения, сооружения, в том числе с проведением необходимых монтажных или строительных работ, включая возможность разборки объекта на составляющие без нанесения несоразмерного ущерба его назначению, перемещению объекта, отключению его от сетей инженерно-технического обеспечения и иные мероприятия, необходимые для освобождения земельного участка (объекта) от объекта.

Демонтажу подлежат нестационарные объекты, размещенные на территории Иловлинского городского поселения, установленные и (или) эксплуатируемые без правовых оснований на их размещение.

Демонтаж объектов, их транспортировка, включая сборно-разборные конструктивные элементы объекта, а также хранение осуществляются организациями, с которыми заключены договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - организация).

3. Работу по выявлению объектов на территории Иловлинского городского поселения осуществляет администрация Иловлинского городского поселения (далее - администрация).

Сведения об объектах могут быть выявлены путем рассмотрения жалоб населения, при проведении совместных с органами внутренних дел рейдов по пресечению несанкционированной уличной торговли, при проведении администрацией, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Волгоградской области других мероприятий в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Сведения о выявленных объектах иными органами направляются в администрацию. Администрация вправе направлять в районный отдел полиции, а также в иные органы и организации запросы об установлении собственников объектов.

Решения о демонтаже объектов на территории Иловлинского городского поселения принимает комиссия по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения, создаваемая в администрации (далее – комиссия).

4. При выявлении объекта, либо получении сведений о выявленных объектах от подразделений и (или) организаций, указанных в [пункте 3](#Par90) настоящего Порядка, администрация, с привлечением (в случае необходимости) специалистов администрации Иловлинского муниципального района и иных организаций, проводит обследование земельного участка, на котором расположен объект, и составляет акт обследования.

В срок не позднее пяти рабочих дней со дня составления акта обследования администрация:

определяет дату, время, место и вопросы повестки дня заседания комиссии;

в случае выявления собственника объекта уведомляет его о дате, времени и месте заседания комиссии (заказным письмом, телеграммой, иным способом, подтверждающим получение уведомления).

5. Заседание комиссии должно быть проведено не позднее 14 дней со дня составления акта обследования.

Комиссия рассматривает акт обследования и иные материалы на своем заседании на предмет наличия оснований для демонтажа выявленного объекта или отсутствия оснований для демонтажа объекта. Заседание комиссии оформляется протоколом.

В случае, если по результатам рассмотрения комиссия придет к выводу о наличии оснований для демонтажа выявленного объекта, комиссия принимает решение рекомендовать Главе Иловлинского городского поселения издать распоряжение администрации Иловлинского городского поселения о демонтаже самовольно установленного объекта (далее - распоряжение). Распоряжение о демонтаже самовольно установленного нестационарного объекта издается в день заседания комиссии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должно содержать:

наименование (тип (вид) самовольно установленного нестационарного объекта, его размеры, описание, местоположение;

предложение собственнику объекта осуществить добровольный демонтаж объекта в срок не позднее пяти рабочих дней со дня опубликования распоряжения в информационном бюллетене «Вестник Иловлинского городского поселения », либо в газете «Донской вестник» или размещению на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети Интернет;

срок для осуществления работ по демонтажу, перевозке и хранению самовольно установленного нестационарного объекта по истечении срока на добровольный демонтаж объекта (срок начинает исчисляться со дня истечения срока на добровольный демонтаж и не может превышать тридцати рабочих дней);

состав исполнительной комиссии, контролирующей выполнение работ по демонтажу, перевозке и хранению самовольно установленного нестационарного объекта.

6. В течение семи дней со дня издания распоряжения администрация:

обеспечивает опубликование настоящего распоряжения в информационном бюллетене «Вестник Иловлинского городского поселения», либо в газете «Донской вестник» или размещает распоряжение на официальном сайте администрации Иловлинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

размещает информацию о принятом распоряжении на объекте;

в случае если известен собственник объекта, направляет копию распоряжения собственнику объекта ( заказным письмом, телеграммой, иным способом, подтверждающим получение копии распоряжения).

7. По истечении срока на добровольный демонтаж объекта, администрация заключает договор с соответствующей организацией на демонтаж объекта, его транспортировку, включая сборно-разборные конструктивные элементы объекта, а также хранение.

 8. Демонтаж объекта производится в присутствии сотрудников администрации и представителя специализированных служб электросетевого хозяйства. Для фиксации процедуры демонтажа используются технические средства фото- или видеосъемки.

В целях обеспечения охраны общественного порядка сотрудниками полиции при демонтаже объекта, администрация уведомляет Отдел МВД России по Иловлинскому району о дате и времени демонтажа объекта.

Перед проведением демонтажа объекта производится опечатывание объекта (окон, дверей), а в случае необходимости, оборудуется запорными устройствами и составляется опись находящегося в нем имущества.

[Акт](#Par268) о демонтаже самовольно установленного объекта составляется по завершении демонтажа по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Демонтированный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежит вывозу организацией в место хранения. Передача на ответственное хранение осуществляется в соответствии с [актом](#Par335) приема-передачи объекта на хранение по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

10. Демонтированный самовольно установленный нестационарный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество подлежит возврату собственнику после перечисления им денежных средств в доход бюджета Иловлинского городского поселения в объеме ранее понесенных администрацией расходов, связанных с мероприятиями по демонтажу самовольно установленного нестационарного объекта, с составлением акта приема-передачи. Для возврата самовольно установленного нестационарного объекта и имущества, находившегося в нем на момент демонтажа, собственник объекта должен представить документы, подтверждающие его право собственности на демонтированный объект.

К расходам администрации, связанным с мероприятиями по демонтажу объекта, относятся:

расходы на публикацию информационного сообщения в официальном печатном издании;

расходы на демонтаж, перевозку и хранение демонтированного объекта;

расходы на приведение освобожденного земельного участка в надлежащее санитарное состояние;

иные финансовые затраты, связанные с данными мероприятиями.

11. Невостребованный демонтированный объект и находящееся в нем на день демонтажа имущество, подлежат хранению организацией в течение месяца.

12. Администрация и организация не несут ответственности за техническое состояние объекта и иных материальных ценностей, а также товары, пришедшие в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока реализации.

13. Ответственность за демонтаж, транспортировку и хранение демонтированного объекта, материалов от его разборки и иных материальных ценностей возлагается на организацию в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

14. За информацией о порядке возврата демонтированных объектов лица, имеющие основания для заявления прав на объект и имущество, обнаруженное в нем при демонтаже, могут обратиться в администрацию.

15. Собственники, возместившие все расходы, производят вывоз имущества с места его временного хранения за счет собственных средств.

16. В случае, если в течение одного месяца, собственник не обращается за демонтированным объектом или иным образом осуществляет действия (бездействие) с целью отказа от прав собственности на него, администрация проводит мероприятия по признанию права собственности Иловлинского городского поселения на данные объекты в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденному постановлением администрации Иловлинского городского поселения от 15.08.2019 г. №380

 Форма

**Волгоградская область**

**Иловлинский муниципальный район**

**Администрация Иловлинского городского поселения**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от № р.п. Иловля

О демонтаже самовольно

установленного нестационарного объекта

 Руководствуясь [Порядком](#Par66) демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, [Положением](#Par379) о комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденными постановлением администрации Иловлинского городского поселения от 15 августа 2019 г. №380 "Об утверждении Порядка демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, Положения о комиссиях по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области", на основании протокола заседания комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_, **о б я з ы в а ю**:

1. Предложить собственнику самовольно установленного нестационарного объекта, расположенного на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

осуществить добровольный демонтаж объекта в срок не позднее пяти рабочих дней со дня опубликования настоящего распоряжения в информационном бюллетене «Вестник Иловлинского городского поселения», либо в газете «Донской вестник» или размещения настоящего распоряжения на официальном сайте администрации Иловлинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. В случае неисполнения [пункта 1](#Par179) настоящего распоряжения собственником объекта, администрации произвести демонтаж самовольно установленного нестационарного объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (тип (вид) НТО, его размеры, описание)

расположенного на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в течение \_\_\_\_\_\_\_ дней со дня истечения срока, установленного [пунктом 1](#Par179) настоящего распоряжения.

3. Утвердить прилагаемый состав исполнительной комиссии по демонтажу самовольно установленного нестационарного объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(тип (вид) НТО, его размеры, описание)

расположенного на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Заключить договор с соответствующей организацией на демонтаж самовольно установленного нестационарного объекта, его транспортировку (перевозку), включая сборно-разборные конструктивные элементы объекта, а также хранение.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Иловлинского городского поселения», либо в газете «Донской вестник» или разместить на официальном сайте администрации Иловлинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Разместить информацию о настоящем распоряжении на самовольно установленном нестационарном объекте\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (тип (вид) НТО, его размеры, описание)

расположенном на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Иловлинского

городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 УТВЕРЖДЕН

 распоряжением администрации

 Иловлинского городского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_\_

**СОСТАВ**

**исполнительной комиссии**

**по демонтажу самовольно установленного**

**нестационарного объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 (тип (вид) НТО, его размеры, описание)

**расположенного на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее - комиссия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, председатель комиссии,

 (Ф.И.О.) (должность)

 члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О.) (должность)

Приложение 2

к Порядку демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденному постановлением администрации Иловлинского городского поселения от 15.08.2019 г. №380

 Форма

**Акт N \_\_\_**

**о демонтаже самовольно установленного объекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Начало демонтажа \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Окончание демонтажа \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

в присутствии сотрудников администрации Иловлинского городского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также в присутствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществили демонтаж объекта, расположенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принадлежащего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Демонтаж произведен на основании неисполнения распоряжения администрации Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_.

Внешнее состояние объекта на момент демонтажа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Разборка объекта не производилась (производилась) (нужное подчеркнуть).

Демонтированный объект передан на ответственное хранение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель исполнительной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Члены исполнительной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен (не ознакомлен) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

От подписи отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 Приложение:

 1. Опись материальных ценностей.

 2. Опись всех составных материалов объекта (при разборке).

Приложение 3

к Порядку демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденному постановлением администрации Иловлинского городского поселения от 15.08.2019 г. №380

 Форма

**Акт приема-передачи объекта на хранение**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Акт составлен о том, что объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

демонтированный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принадлежащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

передан на хранение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

 (наименование, номер места хранения) (срок хранения)

 Характеристика объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Условия хранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Особые отметки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Объект:

закрыт и опечатан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

только опечатан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Объект на хранение сдал \_\_\_\_час. \_\_\_мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

 Объект на хранение принял \_\_\_\_ час. \_\_\_мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Приложение:

фотоматериалы объекта, переданного на хранение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Утверждено

постановлением администрации Иловлинского городского поселения

от 15 августа 2019 г. №380

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ О ДЕМОНТАЖЕ**

**САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ
ИЛОВЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет регламент работы комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории Иловлинского городского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее - комиссия).

Настоящее Положение применяется в отношении нестационарных объектов, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории Иловлинского городского поселения.

**2. Организация работы комиссии**

2.1. Комиссия создается при администрации Иловлинского городского поселения.

2.2. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Иловлинского городского поселения.

В состав комиссии включаются представители администрации Иловлинского городского поселения, сотрудники структурных подразделений администрации Иловлинского городского поселения, сотрудники администрации Иловлинского муниципального района (по согласованию), представители общественных организаций и объединений (по согласованию).

К работе комиссии могут привлекаться, по согласованию, представители Отдела МВД России по Иловлинскому району, представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Волгоградской области, другие должностные лица органов контроля и надзора, общественности.

2.3. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии.

2.4. Материалы на комиссию подготавливаются секретарем комиссии.

2.5. Комиссия рассматривает представленные материалы по самовольно установленным нестационарным объектам и, при наличии оснований для демонтажа выявленного объекта, принимает решение рекомендовать Главе Иловлинского городского поселения издать распоряжение администрации Иловлинского городского поселения о демонтаже самовольно установленного объекта (далее - распоряжение).

2.6. Заседания комиссии назначаются председателем комиссии по мере подготовки необходимых материалов.

2.7. На заседания комиссии, приглашаются лица, осуществившие самовольную установку нестационарного объекта, если они выявлены.

В случае неявки на заседания комиссии лица, осуществившего самовольную установку нестационарного объекта, при условии его надлежащего извещения о дате, времени и месте заседания комиссии, комиссия принимает соответствующее решение в его отсутствие.

2.8. Решения комиссии правомочны, если на заседании присутствует более половины ее членов.

2.9. Решения комиссии оформляются в виде протокола, которые подписываются секретарем комиссии, присутствующими членами комиссии, утверждаются председателем комиссии и направляются в день принятия Главе Иловлинского городского поселения для подготовки проекта распоряжения и его издания.