**Волгоградская область**

**Иловлинский муниципальный район**

**Администрация Иловлинского городского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 21.03.2013 №44 р.п. Иловля

Об утверждении Перечня коррупционно-опасных должностей муниципальной службы, замещение которых связано

с коррупционными рисками

в администрации Иловлинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. [№](consultantplus://offline/ref=9CE7336AE7CD1726E2750F58B1C3B04BDDEC6F7B7C0106CC9B82AEA2FAZ0w4F) 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 02 марта 2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», **о б я з ы в а ю**:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в администрации Иловлинского городского поселения. (Приложение №1).
2. Утвердить Перечень должностных обязанностей муниципальных служащих администрации Иловлинского городского поселения связанных с коррупционными рисками. (Приложение №2).
3. Заместителю главы администрации, заведующим отделами администрации поселения осуществлять надлежащий контроль за служебной деятельностью и поведением лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации, наиболее подверженные коррупционным рискам.
4. Заведующему общим отделом администрации городского поселения **Поповой Тамаре Владимировне** ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с настоящим распоряжением под роспись.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

Глава Иловлинского

городского поселения С.А.Пушкин

Приложение №1

к распоряжению администрации

Иловлинского городского поселения

от 21.03.2013 г. №44

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**коррупционно-опасных должностей**

**муниципальной службы, замещение которых связано**

**с коррупционными рисками**

**в администрации Иловлинского городского поселения**

1. Заместитель главы администрации Иловлинского городского поселения.
2. Заведующий общим отделом администрации Иловлинского городского поселения.
3. Ведущий специалист общего отдела администрации Иловлинского городского поселения.
4. Заведующая финансово-экономического отдела администрации Иловлинского городского поселения.
5. Главный специалист финансово-экономического отдела администрации Иловлинского городского поселения.
6. Ведущий специалист финансово-экономического отдела администрации Иловлинского городского поселения.
7. Специалист 1 категории финансово-экономического отдела администрации Иловлинского городского поселения.
8. Ведущий специалист администрации Иловлинского городского поселения (группа муниципального хозяйства).

Приложение №2

к распоряжению администрации

Иловлинского городского поселения

от 21.03.2013 г. №44

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных обязанностей муниципальных служащих администрации Иловлинского городского поселения связанных с коррупционными рисками**

1. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
2. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациями.
3. Подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов.
4. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности Иловлинского городского поселения.
5. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Иловлинского городского поселения.
6. Подготовка и (или) принятие решений по целевым программам, предусматривающим выделение бюджетных средств.
7. Подготовка и (или) принятие решений, связанных с назначением на должность муниципальной службы.
8. Работа с обращениями граждан.