**Волгоградская область**

**Иловлинский муниципальный район**

**Администрация Иловлинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2013 №17 р.п. Иловля

Об утверждении квалификационных требований,

предъявляемых для замещения должностей

муниципальной службы администрации

Иловлинского городского поселения

 В соответствии со статьей 2 Закона Волгоградской области «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» от 11 февраля 2008 года № 1626-ОД ( с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 27 июля 2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в целях противодействия коррупции, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить общие квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу:
	1. Для замещения **высшей, главной** должностей муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу:

- высшее профессиональное образование по специализации должностей муниципальной службы либо иное высшее профессиональное образование;

- наличие стажа согласно подпункту 1.5. настоящего постановления.

* 1. Для замещения **ведущей** должности муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу:

- высшее профессиональное образование по специализации должностей муниципальной службы либо иное высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу.

* 1. Для замещения **старшей** должности муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу:

- высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу.

* 1. Для замещения **младшей** должности муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу:

- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу.

1.5. Для замещения должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей муниципальной службы | Стаж муниципальной службы (лет) | Стаж работы по специальности (лет) |
| Высшая | 2 | 3 |
| Главная | 1 | 2 |
| Ведущая, старшая и младшая | - | - |

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования для замещения должностей финансово-экономического отдела администрации Иловлинского городского поселения:
	1. Для замещения **ведущей** должности муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- высшее профессиональное образование по специализации должностей муниципальной службы либо высшее экономическое образование.

* 1. Для замещения **старшей** должности муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- высшее или среднее финансово-экономическое образование.

* 1. Для замещения **младшей** должности муниципальной службы предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- среднее финансово-экономическое образование.

1. Для замещения должностей муниципальной службы администрации Иловлинского городского поселения предъявляются квалификационные требования к знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ) в соответствии с прилагаемой таблицей №1.

4. Постановление администрации Иловлинского городского поселения от 01.09.2008 г.№120 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы администрации Иловлинского городского поселения» признать утратившим силу.

5. Постановление администрации Иловлинского городского поселения от 25.06.2010 г.№92 «О внесении изменений в постановление администрации Иловлинского городского поселения от 01.09.2008 №120» признать утратившим силу.

6. Постановление администрации Иловлинского городского поселения от 05.05.2011 г.№75 «О внесении изменений в постановление администрации Иловлинского городского поселения от 01.09.2008 №120» признать утратившим силу.

7. Постановление администрации Иловлинского городского поселения от 31.05.2012 г.№120 «О внесении изменений в постановление администрации Иловлинского городского поселения от 01.09.2008 №120» признать утратившим силу.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 06 января 2013 года.

1. Контроль исполнения данного постановления возложить на заведующего общим отделом администрации Иловлинского городского поселения **Попову Тамару Владимировну**.

Глава Иловлинского

городского поселения С.А.Пушкин

Приложение: Таблица №1

Перечень

квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий с учетом категорий и групп должностей муниципальной службы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование уровня требований  | Перечень квалификационных требований | Наименование категорий и групп должностей |
| Высшая и главная группы должностей | Иные категории |
| **Базовый** | **Знания:** |  |  |
| аппаратного и программного обеспечения |  | + |
| возможностей и особенностей применения современных ИКТ в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота |  | + |
| общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности |  | + |
| **Навыки:** |  | + |
| работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера  |  | + |
| работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе Интернет |  | + |
| работы в операционной системе |  | + |
| управления электронной почтой |  | + |
| работы в текстовом редакторе |  | + |
| работы с электронными таблицами |  | + |
| подготовки презентаций |  | + |
| использования графических объектов в электронных документах |  | + |
| работы с базами данных |  | + |
| **Расширенный**  | **Знания:** |  |  |
| правовых аспектов в области ИКТ | + |  |
| программных документов и приоритетов государственной политики в области ИКТ | + |  |
| правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям посредством применения ИКТ | + |  |
| аппаратного и программного обеспечения | + |  |
| возможностей и особенностей применения современных ИКТ в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота | + |  |
| общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности | + |  |
|  | основ проектного управления | + |  |
| **Навыки:** | + |  |
| стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных ИКТ в органах власти | + |  |
| работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера  | + |  |
| работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе Интернет | + |  |
| работы в операционной системе | + |  |
| управления электронной почтой | + |  |
| работы в текстовом редакторе | + |  |
| работы с электронными таблицами | + |  |
| работы с базами данных | + |  |
| работы с системами управления программами | + |  |